

KATALOG SZKOLEŃ

2023

JESIEŃ



Nagrane szkolenia – proste i wygodne



- oglądasz specjalnie przygotowane szkolenie podzielone na lekcje
- możesz oglądać je wielokrotnie, gdzie i kiedy chcesz, zatrzymując czy wracając do potrzebnych informacji
- otrzymujesz praktyczne materiały szkoleniowe i wzory dokumentów
- korzystasz 30 dni z konsultacji e-mailowych z naszym ekspertem
- po ukończeniu szkolenia i testu przesyłamy certyfikat ukończenia szkolenia

Aktualnie proponujemy:

Podpis elektroniczny w pracy urzędu. Rodzaje i weryfikacja podpisów elektronicznych. Prowadzi Adam Parysz - teraz tylko 199 PLN

Podstawy współpracy z organizacjami pozarządowymi – prowadzi: Artur Gluziński - teraz tylko 199 PLN

Zamówienia publiczne o wartości mniejszej niż 130.000 zł, prowadzi Grzegorz Soluch - teraz tylko 199 PLN

Wciąż poszerzamy naszą ofertę szkoleniową. Więcej informacji i bezpłatne próbki szkoleń na naszej platformie: www.vod.frdl.pl

Radni, biuro rady

Kompendium wiedzy z legislacji samorządowej z uwzględnieniem pracy nowej rady

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/radni-biuro-rady/kompendium-wiedzy/77798>

21 maja 2024

Praktyka w zakresie legislacji samorządowej z uwzględnieniem pracy nowej rady

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/radni-biuro-rady/praktyka-w-zakresie-legislacji/80474>

06 czerwca 2024

Procedury rozpatrywania przez radę gminy/powiatu petycji, skarg i wniosków. Zadania oraz tryb pracy komisji z uwzględnieniem zasad ochrony danych osobowych

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/radni-biuro-rady/skargi-i-wnioski-6/80195>

27 czerwca 2024

KPA, prawo administracyjne, organizacja urzędu, archiwa

Kurs kancelaryjno-archiwalny I stopnia organizowany wspólnie z Archiwum Narodowym w Krakowie

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/kurs-kancelaryjno-archiwalny-i-stopnia-16/75598>

16 maja - 03 czerwca 2024

Tworzenie skutecznych i zrozumiałych zapytań oraz poleceń dla algorytmicznych modeli sztucznej inteligencji na przykładach związanych z pracą w jst z wykorzystaniem ChatGPT i innych narzędzi

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/tworzenie-skutecznych/78856>

22-23 maja 2024

Jak wdrażać i użytkować EZD?

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/jak-wdrazac-i-uzytkowac-ezd/79477>

24 maja 2024

Profesjonalna obsługa klienta w administracji publicznej ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji trudnych i konfliktowych

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/profesjonalna-obsługa-klienta/78854>

24 maja 2024

Archiwa zakładowe i składnice akt dla archiwistów początkujących

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/archiwa-zakładowe-i-składnice-akt-dla-archiwistow-początkujących-8/77454>

27 maja 2024

Komunikacja z osobami ze szczególnymi potrzebami/różnymi typami niepełnosprawności w praktyce

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/komunikacja-z-osobami-ze-szczególnymi-potrzebami/79443>

28 maja 2024

Postępowanie w sprawie wydawania zaświadczeń – praktyczne stosowanie przepisów k.p.a.

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/zaswiadczenia-2/79459>

29 maja 2024

K.p.a. w pytaniach i odpowiedziach - najczęściej spotykane problemy

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/kpa-28/79898>

04 czerwca 2024

Informacje o osobach pełniących funkcje publiczne – dostęp, ochrona, dobra osobiste, wizerunek
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/informacja/78840>

05 czerwca 2024

Nowy obowiązek w zakresie kontroli podmiotów zobowiązanych do wdrożenia standardów ochrony małoletnich oraz zasad bezpiecznej rekrutacji personelu. Zadania kontrolne organów prowadzących jednostki oświatowe, organów nadzoru pedagogicznego, PIP i NFZ
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/nowy-obowiazek/80902>

05 czerwca 2024

Archiwa zakładowe i składnice akt dla archiwistów zaawansowanych
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/archiwa-zakladowe-i-skladnice-akt-dla-archiwistow-zaawansowanych-8/79403>

07 czerwca 2024

Narzędzia, techniki, metody i strategie skutecznego oraz efektywnego korzystania ze „sztucznej inteligencji” zwiększające wydajność i efektywność działań urzędniczych
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/narzedzia-techniki-metody-1/79841>

10 czerwca 2024

Raport o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami – jak przygotować się już dziś do sprawozdawczości w 2025 r. Monitoring wdrażania dostępności
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/dostepnosc-9/79945>

11 czerwca 2024

Realizacja zadań z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/realizacja-zadan/80686>

12 czerwca 2024

Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej, czyli jak prawidłowo i zgodnie z prawem zniszczyć zbędną dokumentację.
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/brakowanie-dokumentacji-niearchiwalnej-5/79513>

13 czerwca 2024

Intensywny kurs dla osób odbywających służbę przygotowawczą
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/intensywny-kurs-dla-osob-odbywajacych-sluzbe-przygotowawcza-10/77817>

17-19 czerwca 2024

Wdrożenie efektywnego i prostego mechanizmu ochrony sygnalistów w sektorze samorządowym w świetle najnowszego projektu ustawy o ochronie sygnalistów
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/wdrozenie-efektywnego-i-prostego-mechanizmu-ochrony-sygnalistow-1/80250>

18 czerwca 2024

Instrukcja kancelaryjna i jednolity rzeczowy wykaz akt w jst i ich jednostkach organizacyjnych. Zasady opracowania, wdrożenia i stosowania.
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/instrukcja-kancelaryjna-i-jednolity-rzeczowy-wykaz-akt-4/79526>

20 czerwca 2024

Dostęp do informacji publicznej. Omówienie zasad udostępniania informacji publicznej i aktualnego orzecznictwa sądowego
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/dostep-do-informacji-publicznej-omowienie-zasad-udostepniania-informacji-publicznej-i-aktualnego-orzecznictwa-sadow/78836>

20 czerwca 2024

Wydarzenia bez barier. Jak zapewnić dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wydarzeniach organizowanych przez jst?
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/dostepnosc-10/80999>

21 czerwca 2024

Zasady archiwizacji dokumentacji projektów unijnych w świetle wytycznych archiwów państwowych
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/zasady-archiwizacji-dokumentacji-projektow-unijnych-3/80668>

24 czerwca 2024

Stosowanie k.p.a. w praktyce. Kompleksowe 2 - dniowe zajęcia doskonalące dla urzędników
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/kpa-29/80330>

26-28 czerwca 2024

Oświata

Wydawanie decyzji o dofinansowaniu kosztów kształcenia młodocianych po zmianach w pomocy de minimis i w k.p.a.
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/oswiata/ksztalcenie-mlodocianych/79800>

05 czerwca 2024

Kultura, sport, NGO, promocja

Archiwizacja dokumentacji w instytucji kultury (muzeum, biblioteka, centrum kultury)
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/kultura-sport-ngo-promocja/archiwizacja-dokumentacji-w-instytucji-kultury-muzeum-biblioteka-centrum-kultury-2/77456>

23 maja 2024

Ochrona środowiska, gospodarka komunalna i mieszkaniowa

Procedura wydawania decyzji środowiskowej - najnowsze zmiany
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/ochrona-srodowiska-gospodarka-komunalna-i-mieszkaniowa/procedura-wydawania-decyzji-srodowiskowej-najnowsze-zmiany-1/77632>

24 maja 2024

Pomoc społeczna, zdrowie

K.p.a. w pomocy społecznej. Praktyczne stosowanie przepisów, eliminacja najczęściej popełnianych błędów. Regulacje dotyczące doręczeń elektronicznych
<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/pomoc-spoeczna-zdrowie/kpa-pomoc-spoeczna/78839>

21 maja 2024

Zamówienia publiczne

Archiwizacja dokumentacji zamówień publicznych w podmiotach państwowych i samorządowych

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/zamowienia-publiczne/archiwizacja-dokumentacji-2/80616>

03 czerwca 2024

Rozwój osobisty

Praca w aplikacjach Google, dysk Google, arkusze, dokumenty, prezentacje, formularze, gmail, kalendarz, od podstaw do zaawansowanych powiązań

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/rozwoj-osobisty/praca-w-aplikacjach-google/79989>

10 czerwca 2024

Efektywna organizacja czasu pracy - techniki zarządzania czasem oraz metody realizacji zadań i osiągania celów

<https://mistia.org.pl/szkolenia-otwarte/rozwoj-osobisty/efektywna-organizacja/79845>

11 czerwca 2024

SZKOLENIE ZAMKNIĘTE



E-DORĘCZENIA W POSTĘPOWANIU ADMINISTRACYJNYM

**USTAWA O DORĘCZENIACH ELEKTRONICZNYCH.
NOWE OBOWIĄZKI ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ
OD 10 GRUDNIA 2023 ROKU**

- polecamy organizację **szkolenia zamkniętego** dla Państwa instytucji przygotowujące do pracy w nowym stanie prawnym
- omówimy zagadnienia doręczeń w postępowaniu administracyjnym i obowiązki administracji publicznej **od 10 grudnia 2023 r.**
- przekażemy wiedzę, którą powinien posiadać każdy pracownik, wskażemy **sposoby i zasady doręczeń, terminy, obowiązki i odpowiedzialność stron**
- zajęcia mają charakter **wykładowo – warsztatowy** – przeanalizujemy zmiany przepisów pod kątem ich konsekwencji dla prowadzenia postępowania administracyjnego
- Program, termin, miejsce i forma spotkania podlegają indywidualnym ustaleniom. Do wyboru: forma **stacjonarna lub online**

**Skontaktuj się ze swoim ośrodkiem regionalnym FRDL i porozmawiaj
o szczegółach programu i organizacji szkolenia**

Kontakt z Ośrodkiem FRDL

<https://frdl.org.pl/o-frdl/osrodki-regionalne>

**WIĘCEJ PROPOZYCJI
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.**

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>